ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA FANTANELE
Str.Principala nr.147;
e-mail primariafantaneleiasi@yahoo.com
e-mail securizat:contact@comunafantaneleiasi.ro

Nr.1545/21.11.2019

ANUNT

Comuna Fantanele, Judetul Iasi anunta organizarea in data de.18.12.2019 a concursului de recrutare pentru ocuparea unui post vacant pentru personalul contractual de **„PROFESOR INSTITUTOR”** la „Centrul de ZI Fantanele “.

I.Termene stabilite pentru concurs:

1.16.12.2019 ora 14.00, termenul limita de depunere a dosarelor;
2.17.12.2019 ora16.00, selectia dosarelor de participare la concurs;
3.18.12.2019 ora 10.00 –proba scrisa;
4.20.12.2019 ora 10.00-proba interviu

II.Conditii generale de participare la concurs:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

III. Conditii specifice de participare la concurs:

-studii superioare;
-vechime in specialitatea studiilor-3 ANI

IV.Dosarul de concurs

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:
a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de concurs se prezinta impreuna cu documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

VI.Bibliografie :

O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ-Cap IV-Incadrarea si promovarea personalului contractual;

Legea 292/2011 -Sectiunea I-Definirea si clasificarea beneficiarilor de asistenta sociala si Sectiunea a II-a –Asistenta Sociala a copilului si a familiei;

Legea 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale-Sectiunea a III-a – Suspendarea si retragerea acreditarii serviciului social;

Regulamentul de ordine interioara a centrului de zi Fantanele- art.V; art.VI; art.VII;art.VIII;art.IX- atributiile personalului de specialitate profesor institutor.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul secretariatul Primariei Fantanele judetul Iasi, strada Principala nr.147 sila tel 0744289532. Conditii de participare si bibliografia de concurs se afiseaza si lan sediul Primariei Fantanele.

PRIMAR
Chelariu Sorin

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNA FANTANELE-IAȘI

INTOCMIT
Marchidan Andreea Stefania