

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**  
**PRIMAR**

Nr. 96 / 03.04.2026

**ANUNȚ**

privind publicarea proiectului de hotărâre

În conformitate cu prevederile:

- **art. 6 alin. (1) și art. 7 alin. (1) și alin. (13)** din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- **art. XL din OUG nr. 7/2026;**
- adresa Instituției Prefectului – Județul Iași nr. **4013/16.03.2026**,

se aduce la cunoștință publică faptul că, începând cu data de **03.04.2026**, a fost publicat:

**Proiect de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, județul Iași**

**Mențiune privind urgența:**

Având în vedere obligația legală de încadrare în numărul maxim de posturi stabilit prin **OUG nr. 7/2026**, precum și solicitarea Instituției Prefectului – Județul Iași, comunicată prin adresa nr. **4013/16.03.2026**,

procedura de transparență decizională se desfășoară în regim de **urgență**, în conformitate cu **art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003**.

**Depunerea propunerilor:**

Persoanele interesate pot transmite propuneri, sugestii sau opinii în termen de **10 zile calendaristice de la data publicării**, respectiv până la data de **13.04.2026**, astfel:

- în scris, la sediul Primăriei comunei Fântânele;
- prin e-mail (dacă este cazul);

**Consultarea documentelor:**

Documentația poate fi consultată:

- la sediul Primăriei comunei Fântânele;
- la avizierul instituției;
- pe site-ul instituției (dacă există);

Secretar general  
**Alexandru-Ionuț PETREA**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**  
**CONSILIUL LOCAL**

Nr. **95/03.04.2026**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, județul Iași

Având în vedere:

- Referatul de aprobare cu nr. 93/03.04.2026 întocmit de primarul comunei d-l Chelariu Sorin;
- Nota justificativă nr. 90/03.04.2026;
- Raportul de specialitate întocmit de responsabilul resurse umane d-na Marchidan Andreea-Ștefania cu nr. 92/03.04.2026;
- Raportul de specialitate întocmit de viceprimarul comunei d-l Moloman Gheorghe cu nr. 91/03.04.2026;
- Procesul-verbal privind consultarea salariaților;
- Avizul de legalitate al secretarului general cu nr. 94/03.04.2026;

ținând cont de:

- adresa Instituției Prefectului județului Iași nr. 4013/16.03.2026 înregistrată la U.A.T Comuna Fântânele sub nr.853/23.03.2026;
- adresa Instituției Prefectului județului Iași nr. 4138/17.03.2026 înregistrată la U.A.T Comuna Fântânele sub nr.792/17.03.2026;

în conformitate cu:

- art. XL alin. (7) lit. a) și alin. (13) din OUG nr. 7/2026;
- art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ;
- art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019;
- art. 6 alin. (1) și art. 7 alin. (1) din Legea nr. 52/2003;
- art. 3 alin. (1) și art. 36 alin. (1) din Legea nr. 24/2000;
- art. 65 alin. (1) și art. 75 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii;

**In temeiul** art. 136, alin. 1 din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, județul Iași, în vederea respectării prevederilor art. XL alin. (7) lit. a) din OUG nr. 7/2026, privind încadrarea în numărul maxim de posturi.

**Art. 2** Se aprobă desființarea următoarelor posturi contractuale ocupate, în condițiile art. 65 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, ca urmare a reorganizării:

- a) Pătrașcu Viorel – funcție contractuală în cadrul SVSU;
- b) Nechita Petrică – funcție contractuală de guard;
- c) Ciuhureanu Culiță – funcție contractuală de muncitor calificat;

**Art. 3** (1) În urma reorganizării, numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele este de **16 posturi**.

(2) Structura acestora este următoarea:

- a) 11 posturi stabilite potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010;
- b) 2 funcții de demnitate publică;
- c) 1 post de șofer microbuz școlar, exceptat conform adresei Instituției Prefectului nr. 4013/16.03.2026;
- d) 2 posturi din cadrul compartimentului de asistență socială, serviciu acreditat, exceptate conform adresei Instituției Prefectului nr. 4138/17.03.2026;

**Art. 4** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** Atribuțiile aferente posturilor desființate se redistribuie în cadrul aparatului de specialitate, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

**Art. 6** (1) Încetarea raporturilor de muncă ale personalului contractual se realizează cu respectarea prevederilor art. 65–67 și art. 75 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii.

(2) Personalul afectat beneficiază de drepturile prevăzute de legislația muncii în vigoare.

**Art. 7** Primarul comunei Fântânele, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 8** Secretarul general al comunei Fântânele va asigura comunicarea prezentei hotărâri către:

- Instituția Prefectului județului Iași;
- compartimentele din cadrul aparatului de specialitate;
- alte instituții interesate.

**INIȚIATOR**

Primar – Chelariu Sorin



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

Secretar general – Alexandru-Ionuț PETREA

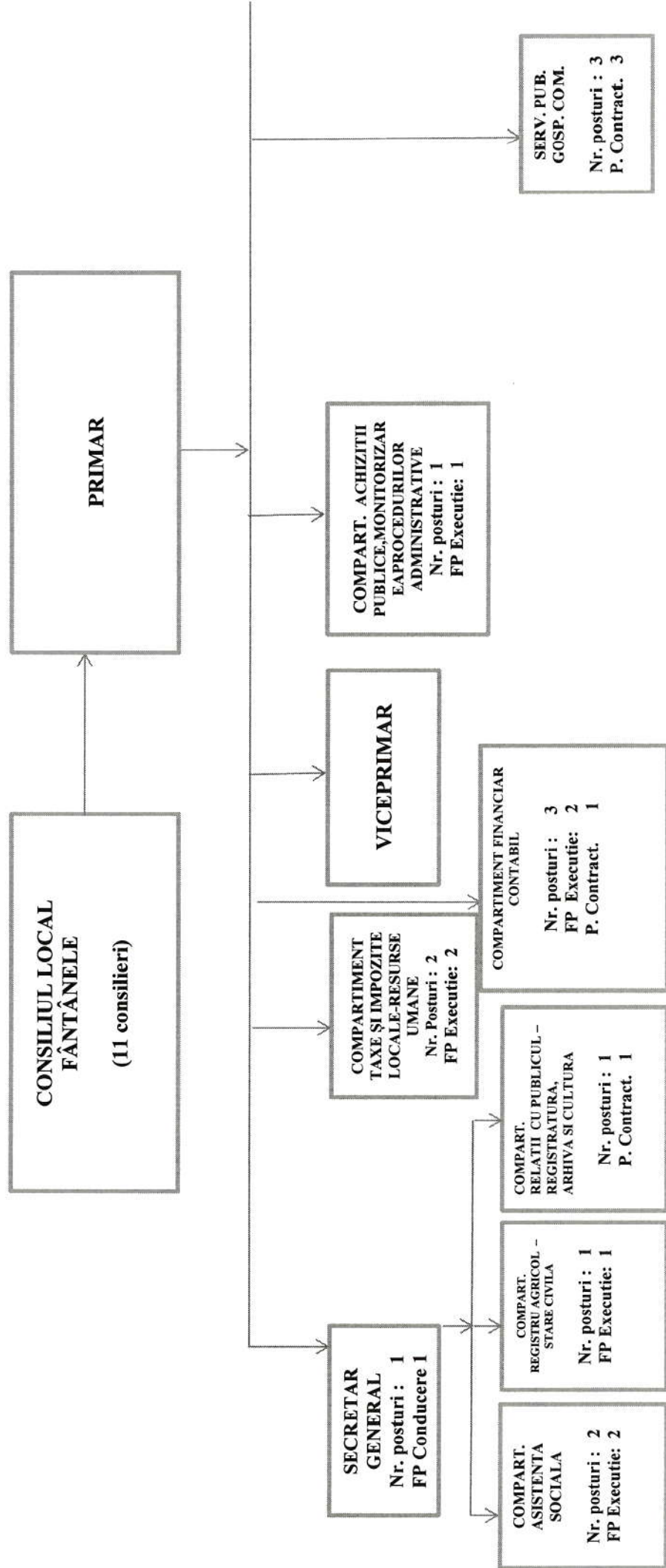
|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Total posturi dintre care:</b> |   |
| Demnitari                         | 2 |
| FP conducere                      | 1 |
| FP executie                       | 8 |
| Total FP                          | 9 |
| Pers. Contractual de executie     | 5 |

Anexa nr. 1, la P.H.C.L. Nr.

Contrasemnează  
Secretar general  
Alexandru-Ionuț Pețrea



**ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL U.A.T COMUNA FÂNTÂNELE, JUDEȚUL IAȘI**



**ROMANIA**  
**JUDETUL IAȘI**  
**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**

**STAT DE FUNCȚII**

| Nr. Crt. | Numele si prenumele    | Structura   | Funcție de demnitate publica | Funcția publica       |                  |                             | CLASA STUDII | Nivelul studiilor | Gradul profesional | Funcția contractuală |             | Nivelul studiilor | Treapta profesională/Gradul | Observații                       |
|----------|------------------------|---|------------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------|--------------|-------------------|--------------------|----------------------|-------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------------|
|          |                        |   |                              | Inalt function public | de conducere     | de executie                 |              |                   |                    | de conducere         | de executie |                   |                             |                                  |
| 0        | 1                      | 2   | 3                            | 4                     | 5                | 6                           | 7            | 8                 | 9                  | 10                   | 11          | 12                | 13                          | 14                               |
| 1        | Chelariu Sorin         | Demnitari   | Primar                       |                       |                  |                             |              |                   |                    |                      |             |                   |                             | Conducătorul Instituției Publice |
| 2        | Moloman Gheorghe       |   | Viceprimar                   |                       |                  |                             |              |                   |                    |                      |             |                   |                             |                                  |
| 3        | Petrea Alexandru-Ionuț | Secretar general al Unității Administrative Teritoriale Fântânele         |                              |                       | Secretar general |                             |              | S                 |                    |                      |             |                   |                             |                                  |
| 4        | Vacant                 | Compartiment Achiziții Publice, Monitorizarea Procedurilor Administrative |                              |                       |                  | Consilier achiziții publice | I            | S                 | Debutant           |                      |             |                   |                             |                                  |





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA FÂNTÂNELE  
Primar

Nr. 93/03.04.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei  
Fântânele

Subsemnatul Chelariu Sorin, primar al comunei Fântânele, județul Iași, în calitate de ordonator principal de credite, în temeiul prevederilor OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele.

1. Context

În conformitate cu prevederile OUG nr. 7/2026, autoritățile administrației publice locale au obligația de a adopta măsuri pentru:

- reducerea cheltuielilor de personal
- încadrarea în numărul maxim de posturi
- creșterea eficienței activității administrative

Totodată, prin adresele Instituției Prefectului Județului Iași nr. 4013/16.03.2026 și nr. 4138/17.03.2026, au fost comunicate clarificări privind aplicarea acestor prevederi la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

2. Situații exceptate de la aplicarea măsurilor de reducere

În aplicarea prevederilor art. XL din OUG nr. 7/2026, se au în vedere și excepțiile stabilite prin legislația în vigoare și comunicate de Instituția Prefectului Județului Iași, după cum urmează:

- potrivit adresei nr. 4013/16.03.2026, postul de șofer microbuz școlar este exceptat de la aplicarea măsurilor de reducere, fiind necesar pentru asigurarea transportului elevilor;
- potrivit adresei nr. 4138/17.03.2026, compartimentul de asistență socială, în calitate de serviciu acreditat, este exceptat de la aplicarea prevederilor art. XL din OUG nr. 7/2026.

În consecință, măsurile de reorganizare propuse nu vizează aceste posturi și structuri.

3. Necesitatea adoptării măsurii

Analiza structurii organizatorice existente a evidențiat:

- existența unor posturi care nu mai sunt justificate de volumul de activitate
- necesitatea eficientizării activității aparatului de specialitate
- necesitatea utilizării eficiente a resurselor bugetare

În acest context, se impune reorganizarea aparatului de specialitate.

#### 4. Măsuri propuse

Se propune:

- desființarea a 3 posturi contractuale ocupate, respectiv:
  - Pătrașcu Viorel – funcție contractuală în cadrul SVSU
  - Nechita Petrică – funcție contractuală de guard
  - Ciuhureanu Culiță – funcție contractuală de muncitor calificat
- redistribuirea atribuțiilor în cadrul structurii existente

#### 5. Fundamentarea legală

Proiectul de hotărâre are la bază:

- OUG nr. 7/2026 – art. XL alin. (7) lit. a)
- OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ

Așadar, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi, autoritatea publică locală optează pentru aplicarea prevederilor art. XL alin. (7) lit. a) din OUG nr. 7/2026, astfel încât, după aplicarea reducerii de posturi, în structura organizatorică rămân 11 posturi, stabilite la pct. 1 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010.

#### 6. Impact

Măsurile propuse:

- conduc la reducerea cheltuielilor de personal
- nu afectează funcționarea instituției
- nu afectează serviciile publice
- respectă excepțiile legale aplicabile

#### 7. Concluzie

Având în vedere cele prezentate, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, ca fiind:

- legal
- oportun
- necesar





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**

Viceprimar

Nr. 91/03.04.2026

**RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei  
Fântânele

Subsemnatul **Moloman Gheorghe**, viceprimar al comunei Fântânele, județul Iași, în exercitarea atribuțiilor stabilite prin **OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ**, analizând proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, formulez prezentul raport de specialitate:

**1. Temeiul legal**

Prezentul raport are la bază:

- **OUG nr. 7/2026 – art. XL alin. (7) și alin. (13)**
- **OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ**
- nota justificativă întocmită de ordonatorul principal de credite
- necesitatea încadrării în numărul maxim de posturi

**2. Situația analizată**

În urma analizei efectuate asupra activității compartimentelor aflate în subordinea viceprimarului, respectiv:

- SVSU
- Compartiment întreținere și pază
- personal muncitor

s-au constatat următoarele:

**a) Post: Pătrașcu Viorel – SVSU**

- nu sunt îndeplinite condițiile legale pentru funcționarea serviciului
- lipsa calificării și a avizelor necesare
- activitatea nu poate fi desfășurată în mod legal

**b) Post: Nechita Petrică – funcție contractuală de guard**

- implementarea sistemului de supraveghere video (177 camere)
- reducerea necesității pazei fizice permanente
- asigurarea pazei prin mijloace tehnice

**c) Post: Ciuhureanu Culiță – funcție contractuală de muncitor calificat**

- existența a două posturi identice
- suspendări repetate ale contractului de muncă
- atribuțiile preluate integral de celălalt muncitor

**3. Concluzii asupra necesității reorganizării**

Analiza activității demonstrează că:

- posturile propuse pentru desființare nu sunt indispensabile
- atribuțiile pot fi redistribuite fără afectarea activității
- reorganizarea conduce la eficientizarea activității administrative

**4. Propuneri**

Se propune:

- desființarea postului ocupat de **Pătrașcu Viorel** (Șef formație SVSU)
- desființarea postului ocupat de **Nechita Petrică (guard)**
- desființarea postului ocupat de **Ciuhureanu Culiță (muncitor calificat)**

Atribuțiile vor fi redistribuite astfel:

- atribuțiile SVSU – viceprimar
- atribuțiile de pază – prin sistemul de supraveghere video
- atribuțiile de întreținere – de către personalul existent

**5. Impact**

Măsurile propuse:

- nu afectează funcționarea instituției
- nu afectează serviciile publice
- conduc la reducerea cheltuielilor de personal

**6. Concluzie finală**

Având în vedere cele prezentate, consider că proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele:

- este legal

- este oportun
- este necesar

și avizez favorabil adoptarea acestuia.

**VICEPRIMAR**  
Moloman Gheorghe

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Gheorghe Moloman', written over a large, stylized blue ink mark that resembles a large arrow or a stylized letter 'M'.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**

Nr. 92/03.04.2026



**RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei  
Fântânele

Subsemnata **Marchidan Andreea-Ștefania**, responsabil resurse umane în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, județul Iași, analizând proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate, formulez prezentul raport de specialitate:

**1. Temeiul legal**

Prezentul raport are la bază:

- **OUG nr. 7/2026 – art. XL alin. (7) și alin. (13)**
- **OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ**
- legislația muncii aplicabilă personalului contractual
- nota justificativă întocmită de ordonatorul principal de credite

**2. Situația actuală a personalului**

Aparatul de specialitate al primarului comunei Fântânele funcționează cu:

- **19 posturi aprobate**
- **16 posturi ocupate**

În vederea respectării prevederilor legale privind încadrarea în numărul maxim de posturi, se propune reducerea unui număr de **3 posturi contractuale ocupate**.

**3. Analiza posturilor propuse pentru desființare**

**3.1. Pătrașcu Viorel – funcție contractuală (SVSU)**

- nu sunt îndeplinite condițiile legale pentru ocuparea funcției
- lipsa calificării și a avizului ISU
- activitatea nu poate fi desfășurată în condiții legale

### **3.2. Nechita Petrică – funcție contractuală de guard**

- activitatea de pază este asigurată prin sistem tehnic de supraveghere video
- nu mai este justificată menținerea postului

### **3.3. Ciuhureanu Culiță – funcție contractuală de muncitor calificat**

- existența a două posturi identice
- suspendări repetate ale contractului individual de muncă
- atribuțiile sunt asigurate de celălalt muncitor

## **4. Aspecte de resurse umane**

În urma reorganizării:

- se respectă prevederile legale privind reducerea personalului
- procedura de consultare a salariaților a fost realizată conform art. XL alin. (13) din OUG nr. 7/2026
- măsurile propuse respectă principiile legalității, transparenței și proporționalității

## **5. Impactul asupra personalului**

- posturile desființate sunt posturi contractuale ocupate
- măsurile vor fi aplicate cu respectarea legislației muncii
- drepturile salariaților vor fi respectate conform prevederilor legale în vigoare

## **6. Concluzii**

Având în vedere cele prezentate, se constată că:

- măsura reorganizării este justificată din punct de vedere al resurselor umane
- structura organizatorică rezultată este adecvată volumului de activitate
- sunt respectate cerințele legale privind reducerea numărului de posturi

„Numărul total de 16 funcții din instituție cuprinde 11 posturi stabilite potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010, la care se adaugă 2 funcții de demnitate publică, 1 post de șofer microbuz școlar exceptat și 2 posturi din compartimentul de asistență socială acreditat, exceptate de la aplicarea art. XL din OUG nr. 7/2026.”

Se avizează favorabil proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele.

**RESPONSABIL RESURSE UMANE**

Marchidan Andreea-Ştefania

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the initials 'AM' or similar, positioned below the printed name.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**COMUNA FÂNTÂNELE**

Nr. 94/03.04.2026

**AVIZ DE LEGALITATE**

Subsemnatul **PETREA Alexandru-Ionuț**, Secretar general al comunei Fântânele, județul Iași, în temeiul prevederilor **art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ**, analizând:

- proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele;
- nota justificativă întocmită de ordonatorul principal de credite;
- rapoartele de specialitate întocmite;
- procesul-verbal privind consultarea salariaților;

constat că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate, fiind întocmit cu respectarea prevederilor legale incidente în materie, respectiv:

- **OUG nr. 7/2026 – art. XL**
- **OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ**
- legislația muncii aplicabilă personalului contractual

În consecință,

**AVIZEZ FAVORABIL** proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele cu respectarea excepțiilor comunicate de Instituția Prefectului

**SECRETAR GENERAL AL U.A.T.**

Alexandru-Ionuț PETREA



**ROMANIA**  
**JUDETUL IASI**  
**COMUNA FANTANELE**  
**Str. Principala, Nr. 147**  
**CUI: 16407184, COD POSTAL: 707196**  
**E-mail: primariafantaneleiasi@yahoo.com**  
**E-mail securizat: contact@comunafantaneleiasi.ro**

**Nr. 90/03.04.2026**

**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ DETALIATĂ**

privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele

Subsemnatul Chelariu Sorin, în calitate de ordonator principal de credite al comunei Fântânele, județul Iași, în temeiul prevederilor:

- OUG nr. 7/2026 – art. XL alin. (7) și alin. (8)
- OUG nr. 57/2019 – Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.
- legislației incidente în domeniul organizării aparatului de specialitate
- adresa Instituției Prefectului Județului Iași cu nr.4138/17.03.2026 și înregistrată la U.A.T Comuna Fântânele sub nr.792/17.03.2026.
- adresa Instituției Prefectului Județului Iași cu nr.4013/16.03.2026 și înregistrată la U.A.T Comuna Fântânele sub nr.853/23.03.2026.

formulez prezenta notă justificativă detaliată privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Fântânele, prin desființarea unor posturi contractuale ocupate.

**1. Necesitatea reorganizării**

Reorganizarea este determinată de:

- necesitatea încadrării în numărul maxim de posturi stabilit de lege
- reducerea cheltuielilor de personal
- eficientizarea activității administrative
- adaptarea structurii organizatorice la necesitățile reale

Se propune desființarea unui număr de **3 posturi contractuale ocupate**, cu respectarea limitei prevăzute de lege.

## **Situații exceptate de la aplicarea măsurilor de reducere**

În aplicarea prevederilor **art. XL din OUG nr. 7/2026**, se au în vedere și excepțiile stabilite prin legislația în vigoare și comunicate de Instituția Prefectului Județului Iași, după cum urmează:

- potrivit adresei Instituției Prefectului Județului Iași nr. **4013/16.03.2026**, postul de **șofer microbuz școlar** este exceptat de la aplicarea măsurilor de reducere, fiind necesar pentru asigurarea transportului elevilor;
- potrivit adresei Instituției Prefectului Județului Iași nr. **4138/17.03.2026**, precum și excepțiilor prevăzute la nivelul legislației incidente, **compartimentul de asistență socială**, în calitate de serviciu acreditat, este exceptat de la aplicarea prevederilor art. XL din OUG nr. 7/2026.

În consecință, măsurile de reorganizare propuse nu vizează aceste structuri și posturi, fiind respectate integral excepțiile legale aplicabile.

### **2. Fundamentarea măsurilor propuse**

#### **2.1. Post: Pătrașcu Viorel – funcție contractuală în cadrul SVSU-Șef formație SVSU**

În urma controalelor efectuate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Iași, consemnate prin:

- Proces-verbal nr. 3343024/27.01.2025 emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Iași
- Proces-verbal nr. 3343803/10.09.2025 emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Iași

s-au constatat următoarele:

- lipsa calificării necesare pentru ocuparea funcției în cadrul SVSU
- lipsa avizului ISU necesar funcționării serviciului voluntar pentru situații de urgență
- neîndeplinirea condițiilor legale de organizare și funcționare a SVSU la nivelul comunei

În aceste condiții, serviciul nu funcționează în parametri legali.

Menținerea postului ar perpetua o situație nelegală, motiv pentru care se impune desființarea acestuia.

Atribuțiile vor fi preluate de viceprimar, în colaborare cu instituțiile competente.

#### **2.2. Post: Nechita Petrică – funcție contractuală de guard (Compartiment Întreținere și Pază)**

La nivelul comunei Fântânele a fost implementat un sistem modern de supraveghere video, conform:

- Procesului-verbal de recepție nr. 2352/27.06.2025, privind investiția „Sistem de monitorizare pentru siguranța spațiului public”

Sistemul include:

- 177 camere video IP
- monitorizarea extinsă a domeniului public
- supraveghere video inclusiv în interiorul sediului primăriei

În aceste condiții:

- paza obiectivelor este realizată prin mijloace tehnice
- intervenția se realizează punctual, la nevoie

Postul de guard devine redundant, nefiind justificată menținerea unei prezențe fizice permanente.

Se impune desființarea postului.

### **2.3. Post: Ciuhureanu Culiță – funcție contractuală de muncitor calificat**

În cadrul compartimentului există două posturi identice:

- muncitor calificat – ocupat de **Ciuhureanu Culiță**
- muncitor calificat – ocupat de **Chelariu Dumitru**

Analiza activității a evidențiat:

- exercitarea atribuțiilor în condiții de **discontinuitate** de către titularul postului domnul. **Ciuhureanu Culiță**
- suspendări repetate ale contractului individual de muncă, la cererea acestuia, în perioada 2025–2026
- desfășurarea activității compartimentului în mod normal în absența acestuia având în vedere că atribuțiile din fișa de post a domnului **Ciuhureanu Culiță** au fost îndeplinite de către domnul Chelariu Dumitru

Rezultă că postul ocupat de domnul Ciuhureanu Culiță nu este indispensabil funcționării compartimentului.

Se impune:

- desființarea postului ocupat de **Ciuhureanu Culiță**

- menținerea postului ocupat de **Chelariu Dumitru**, care asigură continuitatea activității

### **3. Impactul asupra activității**

Măsurile propuse:

- nu afectează funcționarea instituției
- nu afectează serviciile publice
- conduc la eficientizarea activității

Atribuțiile posturilor desființate sunt redistribuite în cadrul structurii existente.

### **4. Impactul financiar**

Reducerea numărului de posturi determină:

- diminuarea cheltuielilor de personal
- utilizarea eficientă a resurselor bugetare

Măsura contribuie la respectarea disciplinei financiare impuse de legislația în vigoare.

### **5. Procedura de consultare**

În conformitate cu art. XL alin. (13) din OUG nr. 7/2026, a fost realizată consultarea salariaților, consemnată în:

Proces-verbal nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2026

### **6. Concluzie**

Măsurile propuse conduc la:

- încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit prin lege;
- respectarea plafonului cheltuielilor de personal;
- asigurarea sustenabilității financiare a bugetului local;
- menținerea unui nivel adecvat al serviciilor publice.

Măsurile propuse au fost analizate în raport cu necesitatea menținerii calității serviciilor publice și a capacității administrative a instituției, astfel încât reorganizarea să nu afecteze exercitarea atribuțiilor legale ale autorității administrației publice locale, ci să conducă la o structură mai echilibrată, mai eficientă și mai bine adaptată nevoilor reale de funcționare.

Reorganizarea propusă este necesară nu doar pentru respectarea unei obligații legale exprese, ci și ca măsură de bună administrare, prin care se urmărește eficientizarea aparatului de specialitate al primarului, folosirea judicioasă a fondurilor publice, creșterea eficienței activității administrative și menținerea capacității instituției de a răspunde în mod adecvat atribuțiilor sale legale și nevoilor comunității locale.

Procesul de reorganizare se realizează cu respectarea cadrului legal aplicabil, inclusiv a dispozițiilor privind consultarea organizațiilor sindicale sau a reprezentanților salariaților, după caz.

Prezenta notă justificativă fundamentează adoptarea măsurilor ce urmează a fi prevăzute în proiectul de hotărâre și confirmă respectarea prevederilor legale în vigoare.

În conformitate cu prevederile art. XL alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 *pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, vă transmitem nota justificativă ce conține exprimarea opțiunii precum și impactul financiar al măsurilor adoptate.

Așadar, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi **autoritatea publică locală optează** pentru aplicarea prevederilor art.XL, alin.7, lit.a) din OUG nr.7/2026 astfel încât după aplicarea reducerii de posturi în structura organizatorică rămân 11 posturi stabilite la **pct.1** din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010.

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE



Primar,  
Chelariu Sorin

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL

Hulubiuc Gina Elena

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Gina Elena", written below the name.

RESPONSABIL RESURSE UMANE

Marchidan Andreea Ștefania

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Andreea Ștefania", written below the name.