

ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
CONCILIUL LOCAL FANTANELE

HOTĂRÂREA nr.38/31.03.2021

privind aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021

Consiliul local al comunei Fantanele intrunit în sedința ordinară din 31.03.2021 ,

Având în vedere:

- Proiectul de hotărare initiat de Primarul comunei Fantanele înregistrat cu nr.126/31.03.2021;
- Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Fantanele înregistrat cu nr..125/31.03.2021;;
- Raportul de specialitate întocmit de Sefului SVSU din cadrul aparatului de specialitate al primarului, prin care se propune aprobarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență, pe anul 2021 înregistrat cu nr..124/31.03.2021;
- Adresa nr.5681/25.03.2021 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Iasi ;

Tinând cont de :

- Prevederile art. 25 lit. B) din Legea nr. 481 /2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 /2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență,
- Hotărârea Guvernului nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență,
- Hotărârea Guvernului nr. 557/ 2016 privind managementul tipurilor de risc ;
- Art. 129 alin. (2) lit. D), alin. (7) lit. H) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență nr. 57 /2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) art.196, alin. (1), lit. A) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență nr. 57/ 2019, cu modificările și completările ulterioare,

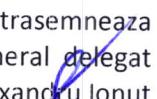
HOTĂRÂSTE:

Art.1. – Se aprobă „*Planul de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021*”, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art. 3. – Secretarul general al comunei Fantanele va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri și comunicarea acesteia, primarului, serviciului de specialitate în vederea aducerii la înndeplinire și Instituției Prefectului județului Iasi.

Președinte de sedință
Consilier local
Petrariu Juliană


Contrasemneaza
Secretar general delegat
Petrea Alexandru Ionut


Prezenta a fost adoptată cu 9 voturi pentru cu 0 voturi contra și .1 abțineri din 10, consilieri prezenti și 11 consilieri în funcție.

ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA FANTANELE

ANEXA LA HCL ..

Aprobat



Avizat

Președinte CLSU

Primar



PLANUL

DE

**ASIGURARE CU RESURSE UMANE ,MATERIALE SI FINANCIARE
NECESARE GESTIONARII SITUATIILOR DE URGENTA PE ANUL**

2021

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA

CUPRINS

I Scop
II Acte normative de referinta
III Elaborarea planului
IV Anexe

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA

I Scop

Prezentul document se elaborează în scopul planificării unitare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

II. Acte normative de referință

Elaborarea Planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare se face pe baza următoarelor acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- H.G. nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de riscuri.

III. Elaborarea planului

Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență se întocmește ținând cont de funcțiile de sprijin care revin autorităților locale conform anexei nr. 2 privind repartizarea principalelor funcții de sprijin și a anexei nr. 3 privind lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin, din H.G. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

Structura planului de asigurare a resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență este prezentată mai jos păstrând numerotarea conform anexei nr. 3 din H.G. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

1. Înștiințare, avertizare și alarmare

Reprezintă totalitatea activităților de monitorizare a pericolelor și riscurilor specifice, de informare, înștiințare și alarmare a autorităților publice locale, precum și a populației, privind posibilitatea producerii unor situații de urgență.

Având în vedere studiul de audibilitate privind acoperirea suprafeței localității din punct de vedere al activității de înștiințare-alarmare a populației în situații de protecție civilă, în sistemul de alarmare publică a comunei se vor face următoarele modificări:

- relocarea sirenei electrice de 5,5 kw de la Scoala Profesionala Fantanele la Biserica Sfintii Arhangheli Mihail si Gavril .

Pentru reconfigurarea sistemului de alarmare publică se alocă următoarele sume bani:

- contract de menenanță pe anul 2021 în suma de 500 lei
- materiale întreținere sirene 100 lei

3. Comunicații și informatică

Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni necesar asigurării, planificării, coordonării necesarului de comunicații pentru elementele de răspuns în situații de urgență de la nivel local inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

3.2. Rol secundar

d) asigurarea funcționării rețelelor de comunicații și informatică din competență în vederea monitorizării pericolelor și riscurilor specifice, precum și pentru realizarea fluxurilor informaționale de către toate autoritățile responsabile, prin centrul operativ conducere și coordonare a intervențiilor cu respectarea regimului informațiilor clasificate.

Având în vedere cele de mai sus, este necesară achiziționarea sau redistribuirea unui sistem informatic (PC, monitor, tastatură, mouse, multifuncțională)

Pentru achiziționarea acestuia se alocă: suma de 2000 lei .

4 Căutare-salvare

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate în scopul salvării persoanelor și a animalelor înainte, pe timpul și imediat după producerea unei situații de urgență, inclusiv gestionarea informațiilor din domeniu.

4.2. Rol secundar

c) căutarea și salvarea victimelor accidentelor de aviație:, MApN ,MS, operatori economici și organizații neguvernamentale care detin mijloace de căutare administrația locală;

5. Descarcerare, deblocare căi de acces

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate de structurile de intervenție pentru deblocarea căilor de acces și descarcerarea persoanelor aflate în medii ostile vietii.

5.2. Rol secundar

a) planificarea, asigurarea capacitaților operaționale necesare deblocării căilor de acces în zona afectată de o situație de urgență, în scopul salvării vieții omenești și facilitării accesului structurilor de urgență la locul evenimentului toate autoritățile responsabile, agenții guvernamentale și neguvernamentale .

6. Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)

Reprezintă totalitatea activităților desfășurate pentru scoaterea temporară sau definitivă a persoanelor, animalelor și bunurilor din zonele de risc și asigurarea condițiilor minime de subzistență, inclusiv activitățile de gestionare a datelor și informațiilor privind desfășurarea acestor acțiuni, precum și cele de asigurare a populației și animalelor cu apă și hrană.

6.1. Evacuare

6.1.2. Rol secundar

b) stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuațiilor din zonele afectate, în termen

de două ore de la declararea stării de urgență, potrivit legii: toate autoritățile responsabile, operatori economici sau autoritățile administrației publice locale după caz ;
c) evidența populației evacuate : Ministerul Afacerilor de Interne , prin Directia pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea Bazelor de Date , autoritățile administrației publice locale;
d) asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate: Ministerul Afacerilor Interne si autoritățile administrației publice locale;
f) evacuarea animalelor: autoritățile administrației publice locale
h) controlul circulației: Ministerul Afacerilor Interne prin structurile din subordine ;
i) controlul și evidența autoevacuării: Ministerul Afacerilor Interne si autoritățile administrației publice locale.

Pentru asigurarea acțiunilor de evacuare se alocă suma de 1.000 lei .

6.2. Cazare și adăpostire

6.2.2. Rol secundar

b) asigurarea măsurilor necesare pentru realizarea protecției populației în adăposturi colective:
- în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: autoritățile administrației publice locale, precum și prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne prin structurile din subordine , Administratia Nationala a Rezervelor de Stat si Probleme Speciale in cooperare cu autoritatile administratiei punlice locale
Pentru asigurarea adăpostirii populației se alocă suma de o mie de lei.

6.3. Asigurare apă și hrana

6.3.1. Rol principal

a) asigurarea apei și hranei pentru persoane:
- în primele 72 de ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz: autoritățile administrației publice locale , prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), în condițiile aprobării legale a intervențiilor operative cu produse din rezerva de stat;

Având în vedere cele de mai sus pentru asigurarea apei și a hranei în primele 72 de ore de la evacuare pentru aproximativ 50 de persoane se alocă suma de 2 mii de lei.

- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență: Ministerul Afacerilor Interne, prin Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale.

9. Localizarea incendiilor și stingerea

Reprezintă pachetul de măsuri și acțiuni specifice gestionării și coordonării misiunilor care vizează stingerea incendiilor.

10. Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/ radioactive

Vizează coordonarea misiunilor pentru asigurarea răspunsului în situația producerii evenimentelor care implică substanțe chimice, biologice, radiologice, poluanți, mijloace explozive (substanțe asignate domeniului CBRN). Prin acest tip de misiuni se asigură coordonarea forțelor și mijloacelor specializate, potrivit competențelor, și managementul situațiilor de urgență care implică activarea acestei funcții de sprijin, respectiv asigurarea măsurilor și acțiunilor subsecvente.

b) evacuarea populației existente în interiorul perimetruului de securitate: autoritațile administrației publice locale;

I) realizarea decontaminării animalelor: autoritațile administrației publice locale;

11. Asigurarea transportului

Se referă la gestionarea informațiilor, punerea la dispoziție a resurselor și coordonarea acțiunilor care implică asigurarea transportului, altul decât cel în folos propriu. Prin această funcție se asigură inclusiv gestionarea informațiilor despre infrastructura de transport rutieră, feroviara și aeriana ;

11.1. Rol principal

a) asigurarea transportului necesar pentru realizarea evakuării populației, resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență: Ministerul Transporturilor Infrastructurii și Comunicatiilor și autoritațile administrației publice locale.

11.2. Rol secundar

c) realizarea graficului de transport și asigurarea mijloacelor necesare pentru efectuarea evakuării, în termen de 6 ore de la declararea stării de urgență: Ministerul Transporturilor Infrastructurii și Comunicatiilor autoritațile administrației publice locale;

12. Asigurarea energiei pentru iluminat, incălzire și alte utilități

Presupune gestionarea informațiilor despre rețelele de utilități (canal, apă, energie, etc.), poduri, de interes local, precum și alocarea de forțe specializate și coordonarea acestora pentru realizarea lucrărilor specifice.

12.2 Rol secundar

a) nominalizarea responsabilităților în realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență: autoritațile administrației publice locale.

14. Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență

Implicită măsurile și acțiunile desfășurate de structurile de ordine și siguranță publică, potrivit cadrului specific de reglementare și care vizează asigurarea unui climat de siguranță pe timpul acțiunilor care vizează răspunsul în situații de urgență.

14.2. Rol secundar

\a) menținerea și restabilirea ordinii publice: autoritațile administrației publice locale ;

15. Restabilirea stării provizorii de normalitate

Presupune asigurarea pachetului de măsuri și acțiuni și sprijinul tehnic de specialitate în situații care vizează sectoarele afectate.

15.1. Rol principal

a) asigurarea condițiilor privind restabilirea stării provizorii de normalitate pe perioada situației de urgență: autoritațile administrației județene și locale.

15.2. Rol secundar

i) evaluarea rapidă a stabilității structurilor și stabilirea măsurilor de intervenție în prima urgență la construcțiile vulnerabile și care prezintă pericol public: autoritațile administrației publice locale, prin structurile din subordine și/sau coordonare;

16. Acordarea de ajutoare de primă necesitate

Vizează solicitarea, colectarea, transportul, stocarea, distribuirea ajutoarelor de primă necesitate pentru populația afectată.

16.2. Rol secundar

- a)** centralizarea informațiilor privind necesarul ajutoarelor de primă necesitate: prin autoritățile publice județene și locale;
- b)** asigurarea ajutoarelor de primă necesitate: Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin autoritățile administrației județene și locale, operatorii economici și agențiile neguvernamentale potrivit domeniului de competență;
- c)** organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin autoritățile publice județene și locale.

17. Acordarea asistentei sociale, psihologice și religioase

Vizează solicitarea privind asistență socială, psihologică și religioasă pentru populația afectată.

17.1. Rol principal

- a)** asigurarea ajutorului de acest tip: Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin autoritățile publice județene și locale.

17.2. Rol secundar

- a)** organizarea punctelor de informare a populației: Ministerul Afacerilor Interne, autoritățile publice județene și locale;
- c)** asigurarea morgilor temporare și a terenurilor necesare pentru înhumare: Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin autoritățile publice județene și locale;

18. Implementarea măsurilor de control în cazul evoluției unor epizootii grave și zoonoze, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor

Vizează acțiunile desfășurate în scopul implementării măsurilor de control al bolilor, epizootii grave produse de boli majore la animale sau zoonoze, în conformitate cu legislația sanitată veterinară în vigoare, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor.

18.2. Rol secundar

- I) instalarea semnalelor și panourilor de avertizare pe căile de acces din zonele de protecție și de supraveghere și în jurul fermelor/curților unde boala a fost confirmată: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, cu sprijinul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, Inspectoratului General al Poliției Române, autoritățile administrației publice locale;
- s) asigurarea accesului rapid la resursele locale prin asigurarea logisticii și a autorizațiilor necesare: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- ș) sprijinirea centrelor de intervenție în teren cu personal, vehicule, logistică și echipamente: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- t) participarea la evaluarea animalelor, în vederea despăgubirii proprietarilor acestora: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- ț) identificarea și punerea la dispoziție a terenurilor pentru metode alternative de denaturare - incinerare/ngrădire: comitetele județene/locale pentru situații de urgență;
- u) sprijinirea cu personal a activităților referitoare la încărcare, săpare, astupare, îngrădire etc. ce se pot ivi în activitatea de neutralizare alternativă: Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, comitetele județene/locale pentru situații de urgență;

- v) asigurarea transportului incineratoarelor mobile de la locul de garare la locul evoluției focarelor de epizootii: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor cu sprijinul autorităților locale;
- w) asigurarea transportului materiilor de risc - subproduse de origine animală nedestinate consumului uman: Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor cu sprijinul comitetele județene/locale pentru situații de urgență;

Anexa Nr 1 –

Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență. Anexa nr. 1/b –

Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență. Anexa nr. 1/a

- Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență. Anexa nr. 1/a1 –

Planul nominal pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență.

NOTĂ: Anexele, sunt părți componente ale planului de asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

Întocmit
Sef SVSU
Patrascu Viorel



ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA FANTANELE
SVSU

APROB

CONSILIUL LOCAL
Președinte de sedință

Petrariu Iuliana



AVIZAT

PRESIDENTE SVSU

Primär

Chelariu Sorin



ANEXA NR.1/a

PLANUL

DE ASIGURARE CU MATERIALE NECESARE GESTIONARII SITUATIILOR DE URGENTA PENTRU ANUL 2021

	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	DESCARCERARE ,DEBLOCARE CAI DE ACCES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	PROTECTIA POPULATIEI	- buc	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	- buc-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	LOCALIZAREA SI STINGEREA INCENDIILOR 1. CISTERNA CU APA			1		2,0	2,0				
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
10	NEUTRALIZAREA MATERIALELOR PERICULOASE /EXPLOZIVE /RADIOACTIVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ASIGURAREA TRANSPORTULUI 1 MICROBUZ 2 COMBUSTIBIL	- BUC L	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN				400	0,006	2,4				
12	ASIGURAREA ENERGIEI PENTRU ILUMINAT /INCALZIRE SI ALTE UTILITATI 1.GRUP ELECTROGEN 2 .COMBUSTIBIL	- BUC L	-	1	1	200	0,006	1,2			
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	1,2			
14	MENTINEREA ASIGURAREA SI RESTABILIREA ORDINII PUBLICE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	13,6			
15	RESTABILIREA STARII PROVIZORII DE NORMALITATE	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-

	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
16	ACORDAREA DE AJUTOARE DE PRIMA NECESITATE	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	ACORDAREA ASISTENTEI SOCIALE ,PSHIHOLOGICE SI RELIGIOASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-
18	IMPLEMENTAREA MASURILOR DE CONTROLIN CAZUL EVOLUTII UNEI EPIZOTII GRAVE SI ZOONOZE ,RESPECTIV IMPLEMENTAREA MASURILOR PRIVIND PREVENIREA SITUATIILOR DETERMINATE DE ATACUL ORGANISMELOR DAUNATOARE PLANTELOR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL MATERIALE/LUCRARI /DOTARI FUNCTIA DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL GENERAL MATERIALE/LUCRARI/DOT ARI –FUNCTII DE SPRIJIN										

P/Birou Financiar Contabil

Referent
Balusi Roxana



Intocmit
Sef SVSU
Patrascu Viorel



ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA FANTANELE
SVSU

ANEXA NR.1/b

Aprob



Avizat

Președintele CLSU



PLANUL

PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE FINANCIARE NECESARE GESTIONATRII SITUATIILOR DE URGENTA PENTRU ANUL 2021

Mii lei

NR CRT. HG 557/201 6	FUNCTIA DE SPRIJIN	TOTAL CHELT UIELI	CHELT UIELI MATERI ALE	CHELTUIEL I DE CAPITAL	DIN CARE		
					INVESTITI I IN CONTINU ARE	INVES TITII NOI	ALTE CHELTUIE LI DE INVESTITII
0	1	2	3	4	5	6	7
1	INSTIINTARE ,AVERTIZARE ALARMARE	1,5	0,5	1,0	-	-	
3	COMUNICATII SI INFORMATICA	2,0	-	2,0	-	-	
4	CAUTARE SALVARE	-	-	-	-	-	
5	DESCARCERARE,DEBLOCA RE CAI DE ACCES	-	-	-	-	-	
6	PROTECTIA POPULATIEI	5,0	5,0	-	-	-	
9	LOCALIZAREA SI STINGEREA INCENDIILOR	1,0	1,0	-	-	-	
10	NEUTRALIZAREA MATERIALELOR PERICULOASE/EXPLOZIVE/ RADIOACTIVE	-	-	-	-	-	
11	ASIGURAREA TRANSPORTULUI	1,0	1,0	-	-	-	
12	ASIGURAREA ENERGIEI PENTRU ILUMINAT ,INCALZIRE SI ALTE UTILITATI	2,4	2,4	-	-	-	
14	MENTINEREA,ASIGURAREA SI RESTABILIREA ORDINII PUBLICHE PE TIMPUL SU	-	-	-	-	-	
15	RESTABILIREA STARII PROVIZORII DE NORMALITATE	1,0	1,0	-	-	-	

16	ACORDAREA DE AJUTOARE DE PRIMA NECESSITATE	1,0	1,0				
17	ACORDAREA ASISTENTEI SOCIALE PSYCHOLOGIICE SI RELIGIOASE	-	-	-	-	-	-
18	IMPLEMENTAREA MASURILOR DECONTROL IN CAZUL EVOLUTIEI UNOR EPIZOTII GRAVE SI ZONOZE ,RESPECTIV IMPLEMENTAREA MASURILOR PRIVIND PREVENIREA SITUATIILOR DETERMINATE DE ATACUL ORGANISMELOR DAUNOTOARE PLANTELOR	-	-	-	-	-	-
TOTAL		13,6	10,6	3,0	-	-	-

Birou Financiar- Contabil

Ec. Hulubiu Gina Elena



ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA FANTANELE
SVSU

Anexa 1a

Aprobat

Consiliul Local

Presedinte de sedinta

Petrariu Iuliana



Avizat

Președinte CLSU

Primar

Chelariu Sorin



PLANUL

**DE ASIGURARE CU RESURSE UMANE NECESARE
GESTIONARII SITUATIILOR DE URGENTA PE ANUL 2021**

NR.HG 557/2016	FUNCTII DE SPRIJIN	FORTE			Grad de asigurare	Obs
		Necesar	Existent	Deficit		
1	INSTIINTARE ,AVERTIZARE SI ALARMARE	2	2	-	100%	
3	COMUNICATIE SI INFORMATICA	1	1	-	100%	
5	DESCARCELARE ,DEBLOCARE CAI DE ACCES	3	3	-	100%	
6	PROTECTIA POPULATIEI	5	5	-	100%	
10	NEUTRALIZAREA MATERIALELOR PERICULOASE /EXPLOZIVE/ RADIOACTIVE	1	1	-	100%	
11	ASIGURAREA TRANSPORTULUI	2	2	-	100%	

Compartiment resurse umane

Consilier asistent

Marchidan Andreea Stefania

Intocmit

Sef SVSU

Patrasu Viorel

